

Política de tratamiento de datos y Política de autorización de datos personales

**ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL
SALADO**

Política de tratamiento de datos y autorización de datos personales ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO

1. Objetivo

La política de tratamiento de datos tiene por objeto establecer los lineamientos para el manejo y tratamiento de los datos de los clientes, proveedores y empleados de la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO

2. Alcance

La presente política aplica a todos los clientes, empleados, proveedores y demás personas que desarrollan alguna tarea dentro de la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO, asegurando la confidencialidad, disponibilidad e integridad de los datos personales registrados en los documentos y bases de datos que soportan el negocio.

3. Fundamentos y Marco Legal

La ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO tiene como prioridad proteger el activo de los datos, este se enfoca en realizar un manejo responsable de estos basado en los pilares de la seguridad de la información los cuales son la confidencialidad, integridad y disponibilidad. La ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO tiene como base de su operación el buen manejo y tratamiento de datos personales, está comprometido en brindar los mecanismos necesarios para adquirir, desarrollar, tratar y proteger los datos recolectados conforme a un proceso adecuado y regido por la normativa aplicable en el territorio nacional de Colombia, es así como las políticas de tratamiento de datos desarrollada por la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO están fundamentadas en el siguiente marco legal:

- Ley 1581 de 2012 de Protección de Datos Personales y los decretos y circulares pertinentes y los reglamentos que forman parte de la normativa vigente en materia.
- Ley de Privacidad o Habeas Data Colombiana (Ley 1266 de 2008)
- Decreto 1377 de 2013.
- Decreto 886 de 201
- Decreto 107 de 2015

4. Definiciones y términos asociados al manejo de datos

Para la definición de la política de privacidad y todo lo asociado al tratamiento de datos es fundamental conocer el significado de los siguientes conceptos que deben ser contemplados acorde a la secretaría de Industria y comercio [1]:

- **Derecho de Hábeas Data:** es aquel derecho que tiene toda persona de conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ella en archivos y bancos de datos de naturaleza pública o privada. Este derecho permite al titular de los datos exigir a las administradoras de estos datos el acceso, corrección, adición, eliminación, actualización y certificación de esos datos, también protege de la divulgación, publicación o cesión de la administración de los mismos.
- **Titular de la información:** persona natural o jurídica a quien hace referencia la información guardada en un banco de datos.
- **Fuente de información:** entidad, organización o persona que recibe o conoce datos personales de los titulares de la información, en virtud de una relación comercial o de servicio o de cualquier otra índole y que, debido a la autorización legal o del titular, suministra esos datos a un operador de información, el que a su vez los entregará al usuario final.
- **Vínculo de cualquier otra índole:** vínculo que genera una o más obligaciones entre un titular y la fuente, donde el titular legitima a la fuente a reportar información tanto negativa como positiva. Al contar solamente con la autorización de reporte no genera obligación alguna entre la fuente y el reclamante. Para que se pueda realizar un reporte de la información es imperativo la existencia de una obligación entre estas dos partes (titular y fuente).
- **Operador de la información:** persona, entidad u organización que recibe de la fuente datos personales sobre varios titulares de la información, los administra y los pone en conocimiento de los usuarios bajo los parámetros de la ley. Ejemplo: Central de Información Financiera CIFIN y Data crédito.

- **Usuario de la información:** persona natural o jurídica que puede acceder a información personal de uno o varios titulares de la información suministrada por el operador o por la fuente, o directamente por el titular de la información. Ejemplo: Las entidades bancarias que solicitan la información con el fin de analizar el riesgo crediticio, o los proveedores de servicios de comunicaciones quienes pueden actuar como fuente de información, y asimismo como usuarios de esta.
- **Dato personal:** cualquier pieza de información asociada a una o varias personas determinadas o determinables o que puedan asociarse con una persona natural o jurídica. Los datos personales pueden ser públicos, semiprivados o privados.
- **Datos públicos:** son datos públicos cuando la ley o la Constitución así lo establezcan, y cuando no sean de aquellos clasificados como semiprivados o privados. Son públicos, entre otros, los datos contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas y los relativos al estado civil de las personas.
- **Dato semiprivado:** es aquel dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio.
- **Dato privado:** es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.
- **Principio de finalidad:** El principio de finalidad, obliga a que las actividades de recolección de datos personales obedezcan a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley. Con fundamento en este principio la finalidad debe ser comunicada al titular de la información previa o concomitante con el otorgamiento del titular de la autorización, cuando ella sea necesaria o, en general, siempre que el titular solicite información al respecto.
- **Principio de Circulación restringida:** El principio de circulación restringida consiste en que a menos que la información sea pública, los datos personales no podrán ser accesibles por Internet o por otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que dicho acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o a los usuarios autorizados para ello.

- **Principio de Temporalidad de la información:** El principio de temporalidad de la información se refiere a la necesidad de que el dato del titular no podrá ser suministrado a los usuarios cuando deje de servir para la finalidad del banco de datos.
- **Principio de interpretación integral de derechos constitucionales:** La interpretación integral de derechos constitucionales, consiste en que la normas que rigen los datos personales se interpretarán en el sentido que se amparen otros derechos constitucionales, como son el hábeas data, el derecho al buen nombre, el derecho a la honra, el derecho a la intimidad y el derecho a la información. Asimismo, se refiere a que los derechos de los titulares se interpretarán en armonía con el derecho a la información y demás derechos constitucionales aplicables.
- **Principio de seguridad:** El principio de seguridad impone que, en la información contenida en los bancos de datos, así como aquella que resulte de las consultas que realicen los usuarios, se incorporen las medidas técnicas necesarias para garantizar la seguridad de los registros, con el fin de evitar su adulteración, pérdida, consulta o uso no autorizado.
- **Principio de confidencialidad:** El principio de confidencialidad en la información consiste en que todas las personas naturales o jurídicas que intervengan en la administración de datos personales que no tengan carácter público, están obligadas en todo tiempo a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende la administración de datos, pudiendo sólo realizar el suministro o comunicación de datos cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas.

5. Datos Sensibles

Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

La ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO solo recopilará y/o tratará datos considerados como Datos Sensibles en los casos permitidos por la ley. La recolección de estos datos se hará informando el carácter

facultativo de las respuestas a las preguntas que le sean hechas al tratarse de datos sensibles. Una vez suministrados dichos datos y otorgado el correspondiente consentimiento, los datos serán recopilados y tratados únicamente para las finalidades descritas en la presente Política de Privacidad.

La ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO. restringirá el tratamiento de datos personales sensibles a lo estrictamente indispensable y solicitará consentimiento previo y expreso a los titulares (representantes legales, apoderados, causahabientes) informando sobre la finalidad exclusiva de su tratamiento. La ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO utiliza y trata datos catalogados como sensibles, cuando:

- El tratamiento haya sido autorizado expresamente por el Titular de los datos sensibles, salvo en los casos que, por Ley, no se requiera el otorgamiento de dicha autorización.
- El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y éste se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar la autorización.
- El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio defensa de un derecho en un proceso judicial;
- El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica o, dentro del marco de procesos de mejoramiento; este último, siempre y cuando se adopten las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares o el dato este disociado, es decir, el dato sensible sea separado de la identidad del titular y no sea identificable o no se logre identificar a la persona Titular del dato o datos sensibles.

6. Derechos del Titular de Datos Personales

Los titulares de los datos personales tratados por la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO podrán ejercer los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012.

- Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se les ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1258 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

7. Deberes de ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO respecto del tratamiento de datos personales

A continuación, se indican las responsabilidades de la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO, para cuando es responsable de Tratamiento de datos personales y para cuando la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO es el encargado del Tratamiento de datos personales

a. ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO, cuando actúe como responsable del Tratamiento de datos personales

La ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO, cuando actúe como responsable del Tratamiento de datos personales, cumplirá con los siguientes deberes:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.

- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley.
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos.
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos, cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio

b. La ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO, cuando actúe como encargado del Tratamiento de datos personales

Si realiza el tratamiento de datos en nombre de otra entidad u organización (responsable del tratamiento) deberá cumplir los siguientes deberes:

- Establecer que el responsable del tratamiento esté autorizado para suministrar los datos personales que tratará como Encargado.
- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos.
- Actualizar la información reportada por los responsables del tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo.
- Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los titulares en los términos señalados en la presente política.
- Registrar en la base de datos la leyenda “reclamo en trámite” en la forma en que se establece en la presente política.
- Insertar en la base de datos la leyenda “información en discusión judicial” una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.

- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas autorizadas por el titular o facultadas por la ley para dicho efecto.
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

8. Aviso de privacidad

El Aviso de Privacidad es un documento físico, electrónico o en cualquier otro formato, proporcionado a un titular para informar el tratamiento de sus datos personales. A través de este documento, se informa al titular de la información respecto de la existencia de políticas de manejo de información de la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO y qué políticas le serán aplicables, cómo acceder a las mismas y las características del tratamiento de datos personales

El aviso de privacidad deberá contener, como mínimo, la siguiente información:

1. La identidad, domicilio y datos de contacto del responsable del tratamiento.
2. El tipo de tratamiento al cual serán sometidos los datos y la finalidad de este.
3. Los derechos del titular
4. Los mecanismos generales dispuestos por el responsable para que el titular conozca la política de tratamiento de la información y los cambios sustanciales que se produzcan en ella.

En todos los casos, debe informar al titular cómo acceder o consultar la política de tratamiento de información.

El carácter facultativo de la respuesta relativa a preguntas sobre datos sensibles.

Nota:// Anexo 1 del presente documento

9. Garantías del derecho al acceso

Con el fin de asegurar el acceso de los titulares de los datos, la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO proporcionará a estos últimos, previo reconocimiento de la identidad, legalidad o condición de mandatario, a título gratuito, en concreto, detalles y datos personales correspondientes por todos los medios, incluidos los medios electrónicos, permitiendo el acceso directo al propietario. Este acceso debe proporcionarse sin limitación alguna y debe permitir al titular conocerlos y actualizarlos en línea

10. Procedimientos para la atención de consultas, reclamos, peticiones de rectificación, actualización y eliminación de datos.

10.1 Consultas:

Procedimiento para la atención de consultas, reclamos, peticiones de rectificación, actualización y supresión de datos de clientes de la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO.

Los titulares podrán realizar consultas respecto a la información que repose en la empresa, quien suministrara toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con el documento de identificación del titular, mediante los siguientes medios:

- Correo electrónico:
- Comunicación escrita: Dirigida a la gerencia general de la empresa, remitirla a asociacionelsalado@hotmail.com
- Reclamos con la descripción y petición puntual.

10.2 Reclamos:

El titular que consideren que la información contenida en la base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo ante la empresa el cual será tramitado bajo los siguientes parámetros:

- El titular presentara su reclamo mediante solicitud dirigida a la ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO, al correo electrónico asociacionelsalado@hotmail.com o mediante comunicación escrita

dirigida a la gerencia de la empresa, la cual puede ser remitida a la gerencia con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que avalen su reclamo.

- Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos (60) días desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

10.3 Peticiones de rectificación, actualización y eliminación de datos

A solicitud del titular, la empresa rectificara y actualizara la información de este que resulte ser incompleta o inexacta, para lo cual:

- El cliente deberá allegar la solicitud al correo electrónico asociacionelsalado@hotmail.com o mediante comunicación escrita dirigida a la gerencia de la empresa, la cual puede ser remitida a Medellín (Dirección: CARRERA 115 # 39 d 48 (110)), indicando la actualización y/o rectificación a realizar, para lo cual aportará la documentación que sustente su petición.
- El titular de los datos personales tiene el derecho de solicitar a empresa, su supresión (eliminación) cuando considere que: Los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
- Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados.
- Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recabados

11. Seguridad de la información y medidas de seguridad.

Definir la información a proteger y el uso permitido de esa información. Solo se debe dar autorización para acceder a un recurso a aquellos usuarios que lo necesiten para hacer su trabajo, de lo contrario se les

denegará. También, es posible dar autorizaciones transitorias o modificarlas a medida que las necesidades del usuario varíen.

Hacer copias de seguridad o respaldos.: Contar con un sistema de copias de seguridad periódico permite que la empresa garantice que puede recuperar los datos ante una incidencia de carácter catastrófico, impidiendo la pérdida de estos y permitiendo la recuperación de la normalidad en el trabajo en apenas unos minutos.

Fomentar una cultura de contraseñas robustas.: El uso de contraseñas seguras es una de las medidas de seguridad informática más importantes en la empresa.

Proteger el correo electrónico: Utilizando filtros antispam y sistemas de encriptado de mensajes, para asegurar la protección y privacidad de toda la información.

Utilizar antivirus: Con el objetivo de detectar o eliminar virus informáticos.

Controlar el acceso a la información: Limitar el acceso a la información. Cuantas menos personas accedan a una información, menor será el riesgo de comprometerla.

12. Vigencia

Esta Política de procesamiento de datos personales entra en vigor a partir del 23 de septiembre de 2022. Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales estarán vigentes mientras la información se mantenga y se utilice para los fines descritos en esta política. Una vez cumplida esta finalidad y no exista obligación legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestra base de datos.

Anexo 1

Aviso de Privacidad Integral

La ASOCIACIÓN ANTENA PARABÓLICA EL SALADO, con domicilio en Medellín Antioquia, y portal de internet <https://www.asociacionelsalado.cloud>, es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informamos lo siguiente:

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita:

- Respuesta a mensajes del formulario de contacto
- Respuesta a mensajes del formulario de PQRs, Solicitudes y cambios, sugerencias y propuestas
- Prestación de cualquier servicio solicitado.

¿Qué datos personales utilizaremos para estos fines?

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes datos personales:

- Datos de identificación y contacto

¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso o ejercer la revocación de consentimiento?

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (**Acceso**). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (**Rectificación**); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada adecuadamente (**Cancelación**); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (**Oposición**). Estos derechos se conocen como derechos **ARCO**.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, debe enviar una petición vía correo electrónico a atencioncliente@shannonandina.com y deberá contener:

- Nombre completo del titular.
- Domicilio.
- Teléfono.
- Correo electrónico usado en este sitio web.
- Copia de una identificación oficial adjunta.
- Asunto «Derechos ARCO»

Descripción el objeto del escrito, los cuales pueden ser de manera enunciativa más no limitativa los siguientes: Revocación del consentimiento para tratar sus datos personales; y/o Notificación del uso indebido del tratamiento de sus datos personales; y/o Ejercitar sus

Derechos ARCO, con una descripción clara y precisa de los datos a Acceder, Rectificar, Cancelar o bien, Oponerse. En caso de Rectificación de datos personales, deberá indicar la modificación exacta y anexar la documentación soporte; es importante en caso de revocación del consentimiento, que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que, para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros.

¿En cuántos días le daremos respuesta a su solicitud?

5 días hábiles

¿Cómo comunicaremos la respuesta a su solicitud?

Al mismo correo electrónico de donde se envió la petición.

El uso de tecnologías de rastreo en nuestro portal de internet

Le informamos que en nuestra página de internet utilizamos cookies, web beacons u otras tecnologías, a través de las cuales es posible monitorear su comportamiento como usuario de internet, así como brindarle un mejor servicio y experiencia al navegar en nuestra página. Los datos personales que obtenemos de estas tecnologías de rastreo son los siguientes:

Identificadores, nombre de usuario y contraseñas de sesión, Idioma preferido por el usuario, Región en la que se encuentra el usuario, Tipo de navegador del usuario, Tipo de sistema operativo del usuario, Fecha y hora del inicio y final de una sesión de un usuario

Estas cookies, web beacons y otras tecnologías pueden ser deshabilitadas. Para conocer cómo hacerlo, consulte el menú de ayuda de su navegador. Tenga en cuenta que, en caso de desactivar las cookies, es posible que no pueda acceder a ciertas funciones personalizadas en nuestro sitio web.

¿Cómo puede conocer los cambios en este aviso de privacidad?

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades por los productos o servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad; de cambios en nuestro modelo de negocio, o por otras causas. Nos comprometemos a mantener actualizado este aviso de privacidad sobre los cambios que pueda sufrir y siempre podrá consultar las actualizaciones que existan en el sitio web <https://www.asociacionelsalado.cloud>

Última actualización de este aviso de privacidad: 23/09/2023

Referencias

[1] Manejo de información personal, "Habeas data". (s/f). Gov.co. Recuperado el 17 de noviembre de 2022, de <https://www.sic.gov.co/manejo-de-informacion-personal>

[2] Ley 1581 de 2012 - Gestor Normativo. (s/f). Gov.co. Recuperado el 18 de noviembre de 2022, de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=49981>

[3] Decreto 1258 de 2012 - Gestor Normativo. (s/f). Gov.co. Recuperado el 19 de noviembre de 2022, de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=47809>

[4] Ley 1266 de 2008 - Gestor Normativo. (s/f). Gov.co. Recuperado el 19 de noviembre de 2022, de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=34488>

[5] Derechos ARCO, ¿qué son y cómo ejercerlos?, Grupo ATICO34, Recuperado el 18 de noviembre de 2022, de <https://protecciondatos-lopd.com/empresas/derechos-arco-que-son/>